

域名注册申请表

基本信息	
*域名:	(域名前不得加 www.)
*注册者联系人:	(填写申请单位的工作人员, 应与系统中的注册者联系人、身份证资料的姓名保持一致)
*注册者:	(填写申请单位名称, 应与系统中的注册者、组织资料的机构名称保持一致)
*注册者电话:	(填写申请单位的座机号码, 应与系统中的信息保持一致)
*建议回访时间:	<input type="checkbox"/> 9:00-11:30 <input type="checkbox"/> 14:30-16:30 <input type="checkbox"/> 其他_____
*所属注册服务机构	
*注册者 ID	
注册者地址:	
注册者传真:	
注册者电子邮件:	
<p>*域名注册申请说明</p> <p>域名注册事宜联系人_____为我单位_____部门的在职工作人员。如果域名的注册事宜联系人无法联系, 也可与第二联系人进行联系, 域名的第二联系人_____, 为我单位_____部门的在职工作人员。</p> <p>如上述信息虚假, 中国互联网络信息中心有权按照《中国互联网络域名管理办法》的相关规定将域名予以注销。</p> <p style="text-align: right;">(加盖申请单位公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

说明:

- 1、申请单位需确保以上信息真实、准确、完整。
- 2、“*”号标识的项目为必填项目, 请加盖清晰的公章, 且保证申请表上的“注册者”名称与公章名称、注册系统中注册者名称一致。
- 3、同一机关法人同时注册五个(含)以上 gov. cn 域名时, 需要由申请单位出具域名及其分别对应的使用机构列表, 并加盖申请单位公章。
- 4、对于贵单位申请注册域名事宜, 我中心在收到申请后会通过电话 (010-58813000) 回访核实相关注册情况。请域名的注册事宜联系人或第二联系人留意回访事宜, 并配合完成回访工作。
- 5、因以上信息不真实、不准确、不完整造成的一切的法律责任, 由申请单位承担。